

Informationen gemäß § 17 DSGVO über die Verarbeitung personenbezogener Daten mit Blick auf die Konfirmation 2025 in der Evangelischen Kirchengemeinde Oberkassel-Königswinter

Datenschutz

Die Evangelische Kirchengemeinde Oberkassel - Königswinter unterliegt den Datenschutzbestimmungen des Datenschutzgesetzes der Evangelischen Kirche Deutschland (DSG-EKD). Wir informieren Sie hiermit über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen der Konfirmandenarbeit unserer Gemeinde.

1. Verantwortliche Stelle und Ansprechpartner/in

Die verantwortliche Stellen für die Datenverarbeitung sind:

Evangelische Kirchengemeinde Oberkassel-Königswinter, Kinkelstraße 2, 53227 Bonn
Tel.: 0228-441155; Mail: oberkassel-koenigswinter@ekir.de

2. Örtliche/ r Datenschutzbeauftragter/e sind

Der Datenschutzbeauftragte ist: Stephan Schmidt, DaTIB GmbH, Alte Heide 8, 51147 Köln. E-Mail-Adresse: info@datib.de

3. Für welchen Zweck benutzen wir Ihre Daten und auf welcher rechtlichen Grundlage?

3.1 Zur ordnungsgemäßen und zuverlässigen Durchführung der Konfirmandenarbeit benötigen wir die auf dem Anmeldeformular von Ihnen angegebenen Daten. Wir können dadurch die Kurslisten führen, Informationen rund um die Konfirmandenarbeit (einschließlich des Camps und anderer Veranstaltungen) schnell und einfach an Sie weiterleiten, die Konfirmation samt den Konfirmationsurkunden vorbereiten und durchführen und uns bei Fragen oder Klärungsbedarf an Sie wenden. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 6 Nr. 3 DSGVO.

3.2 Nach der Konfirmation nutzen wir die Daten von Ihnen und von Ihrer Tochter/Ihrem Sohn, um mit ihr/ihm in Kontakt zu bleiben und über gemeindliche Veranstaltungen und Angebote zu informieren. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 7 Abs. 2 S. 2 Nr. 2 i.V.m. § 6 Nr. 3 DSGVO.

4. Wem werden ihre Daten offengelegt und wie lange werden sie gespeichert?

4.1. Wir verwenden die hier erfassten Daten im Zusammenhang mit der Konfirmandenarbeit und der Konfirmation.

4.1 Wir legen die Daten in folgenden Fällen gegenüber Dritten offen:

4.1.1 Wir veröffentlichen die Namen der Konfirmandinnen und Konfirmanden vor der Konfirmation im Gemeindebrief unserer Kirchengemeinde. Der Gemeindebrief wird auch im Internet veröffentlicht. Für letzteres benötigen wir Ihre Einwilligung.

4.1.2 Wir veröffentlichen Gruppenfotos zu Beginn und nach der Konfirmation in den Gemeindebriefen unserer Kirchengemeinden, die auch auf den Internetseiten der Kirchengemeinden veröffentlicht werden. Hierfür benötigen wir Ihre Einwilligung.

4.1.3 Wir veröffentlichen Fotos aus der Konfirmandenarbeit, auf denen auch Ihre Tochter/Ihr Sohn abgebildet ist, in unseren Gemeindebriefen, die auch auf den Internetseiten der Kirchengemeinden veröffentlicht werden. Hierfür benötigen wir Ihre Einwilligung.

4.1.4 Wir veröffentlichen Einzel- oder Kleingruppenfotos, auf denen auch Ihr Sohn / Ihre Tochter abgebildet ist, zur Vorstellung der Konfirmandinnen und Konfirmanden in unseren Gemeindebriefen,

die auch auf den Internetseiten der Kirchengemeinden veröffentlicht werden. Für letzteres benötigen wir Ihre Einwilligung.

4.1.5 Die Daten über die erfolgte Konfirmation werden in das Kirchenbuch eingetragen und darüber in die Gemeindegliederdatei (MEWIS) übernommen. Rechtsgrundlage hierfür ist § 6 Nr. 1 DSG-EKD in Verbindung mit § 5 Absatz 1 und § 6 Absatz 3 der Kirchenbuchordnung.

Im Falle eines Umzuges innerhalb der Evangelischen Kirche im Rheinland oder in eine andere Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland werden die Daten über die Amtshandlung an die neue Wohnsitzkirchengemeinde weitergegeben. Rechtsgrundlage hierfür ist § 5 des Kirchengesetzes zur Regelung des Meldewesens. Im Kirchenbuch eingetragene Daten über die Amtshandlung werden grundsätzlich nicht gelöscht (siehe § 11 Kirchenbuchordnung). In MEWIS verbleiben diese Daten solange, wie sich keine Veränderung durch Umzug, Kirchenaustritt oder Tod ergibt. In diesen Fällen werden die Daten nach zwei Jahren gelöscht.

4.1.5 Die Kontaktdaten werden in MEWIS gespeichert und im Falle einer Veränderung durch Umzug, Kirchenaustritt oder Tod nach zwei Jahren gelöscht.

5. Folgende Rechte haben Sie in Bezug auf die bei uns verarbeiteten Daten:

a) Auskunft/Berichtigung/Löschung/Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben jederzeit das Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung und gegebenenfalls ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung dieser Daten.

Wenden Sie sich hierzu bitte an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen.

b) Recht auf Datenübertragbarkeit

Sie haben das Recht, sich Daten, die wir auf Grundlage Ihrer Einwilligung oder eines Vertrages automatisiert verarbeiten, an sich oder einen Dritten in einem gängigen, maschinenlesbaren Format aushändigen zu lassen. Sie können verlangen, dass wir Ihre personenbezogenen Daten direkt an einen anderen Dritten übertragen, soweit dies technisch machbar ist. Wenden Sie sich dazu bitte an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen.

c) Widerspruchsrecht

Sie haben ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten. Wenden Sie sich dazu bitte an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen.

d) Widerruf Ihrer Einwilligung

Erfolgt ein Datenverarbeitungsvorgang nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung, können Sie eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Hierfür reicht eine einfache E-Mail an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

e) Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde, wenn Sie den Eindruck haben, dass die verantwortliche Stelle sich nicht an die Datenschutzbestimmungen hält.

Aufsichtsbehörde ist:

Der Beauftragte für den Datenschutz der EKD – Böttcherstraße 7 – 30419 Hannover
E Mail: info@datenschutz.ekd.de

6. Was passiert, wenn Sie uns Ihre Daten nicht zur Verfügung stellen oder diese nachträglich widerrufen?

6.1 Ohne die anzugebenden Daten wird uns die Konfirmandenarbeit erheblich erschwert; gegebenenfalls kann Ihr Kind dadurch nicht konfirmiert werden, da uns die erforderlichen Angaben nicht zur Verfügung stehen.

6.2 Wenn wir Ihre Telefonnummern und Ihre E-Mail-Adresse auch nach der Konfirmation weiter nutzen dürfen, können wir Ihnen schneller und einfacher Informationen zukommen lassen, anderenfalls können wir nur per Brief mit Ihnen kommunizieren.

6.3 Ohne Ihre Einwilligung findet keine Veröffentlichung des Namens Ihres Kindes auf der Internetseite der Kirchengemeinden statt.

6.5 Ohne Ihre Einwilligung werden keine Fotos veröffentlicht, auf denen Ihr Kind mit abgebildet ist.

Wir haben die Information zur Kenntnis genommen.

Ort und Datum

Unterschriften aller Erziehungsberechtigten

EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG

Ich/wir (bitte alle Erziehungsberechtigten angeben)

als Erziehungsberechtigte(r) für

willige(n) ein, (*zutreffendes bitte ankreuzen*)

Kontaktdaten

1. dass die Kirchengemeinden Oberkassel-Königswinter nach der Konfirmation die Kontaktdaten weiter nutzen dürfen, um in Kontakt zu bleiben und über gemeindliche Veranstaltungen und Angebote zu informieren.

Ja

Nein

Name

2. dass der Name meines/unsers Kindes im Rahmen der Konfirmation im Gemeindebrief veröffentlicht wird. Der Gemeindebrief ist auch auf der Internetseite der Kirchengemeinde abrufbar.

Ja

Nein

Fotos

3. dass *während der Konfirmandenarbeit* von den Haupt- und ehrenamtlichen Teamerinnen und Teamern Fotos erstellt werden, auf denen auch mein/ unser Kind abgebildet ist und eine Auswahl aus diesen Fotos in zeitlicher Nähe zur Konfirmandenzeit in den Gemeindebriefen zum Zwecke der Darstellung des Gemeindelebens veröffentlicht werden.

Es dürfen keine Fotos erstellt werden, die den höchstpersönlichen Lebensbereich betreffen

oder die geeignet sind, die Würde des Kindes zu verletzen (z.B. bloßstellende Darstellungen). Der Gemeindebrief ist auch auf der Internetseite der Gemeinde abrufbar. Die Veröffentlichung der Fotos darf ohne weitere Nachfrage erfolgen.

- Ja Nein

4. dass ein *Einzel- oder Kleingruppenfoto vor der Konfirmation* erstellt wird, auf dem mein / unser Kind zu sehen ist. Dieses Foto erscheint im Gemeindebrief. Der Gemeindebrief ist auch auf der Internetseite der Gemeinde abrufbar.

- Ja Nein

4. dass *Gruppenfotos während der Konfirmandenzeit und am Tag der Konfirmation*

a) erstellt werden, auf dem auch unsere Tochter/unser Sohn abgebildet ist.

- Ja Nein

b) dass Gruppenfotos im Gemeindebrief erscheinen. Der Gemeindebrief ist auf der Internetseite der Gemeinde abrufbar.

- Ja Nein

c) dass ein Gruppenfoto nach der Konfirmation auf der Homepage der Gemeinde veröffentlicht wird.

- Ja Nein

d) dass die Gruppenfotos den anderen Konfirmandinnen und Konfirmanden zum privaten Gebrauch digital zur Verfügung gestellt werden.

- Ja Nein

Ich nehme/wir nehmen zur Kenntnis, dass auf die im Internet veröffentlichten Informationen weltweit zugegriffen werden kann und sie von jedermann heruntergeladen, gespeichert, verändert und mit anderen Daten zusammengeführt werden können. Im Internet veröffentlichte Daten lassen sich nicht mehr daraus entfernen.

Diese Einwilligung können Sie jederzeit, ohne Angabe von Gründen, für die Zukunft widerrufen. Der Widerruf ist an folgende Adresse zu richten: oberkassel-koenigswinter@ekir.de. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

Bonn/Königswinter, den _____

(Unterschrift aller Erziehungsberechtigten)